



KETENTUAN UNGGAH BERKAS

Ketentuan unggah berkas:

1. Calon mahasiswa baru mengunggah file pada menu **Upload Berkas** pada laman <https://regonline.undip.ac.id/>
2. File dalam format pdf, berupa scan atau foto **dari berkas aslinya**
3. Besar kapasitas maksimal file yang diunggah harus sesuai ketentuan

FILE YANG DIUNGAH

1. **Berkas UKT** (bagi calon mahasiswa yang memilih UKT Golongan Lainnya)

Formulir 1 s.d. 4 terdiri atas:

- Form 1 Surat pernyataan penghasilan (Untuk yang bekerja di sektor informal)
- Form 2 Surat Rekomendasi 3 Tetangga terdekat (bukan sanak keluarga)
- Form 3 Formulir data calon mahasiswa dan data pekerjaan, penghasilan, pengeluaran orang tua serta data keluarga yang ditandatangani oleh orang tua/wali
- Form 4 Surat Pernyataan Orang Tua/ Wali tentang Kebenaran Data dan Kesanggupan Menerima Keputusan, Kesiadaan membayar UKT dan kesiadaan dilakukan pemeriksaan data lapangan

Dokumen pendukung

- 1) Slip gaji orang tua (ayah dan ibu, atau wali) yang bekerja di sektor formal, atau Surat Pernyataan Penghasilan (Untuk yang bekerja di sektor informal) (Form 1);
- 2) Fotocopy rekening listrik rumah/tempat tinggal orang tua/wali, tiga bulan terakhir;
- 3) Fotocopy rekening telepon rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir (apabila memiliki);
- 4) Fotocopy rekening air rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir (apabila memiliki);
- 5) Fotocopy Kartu Keluarga dan KTP orang tua/wali yang masih berlaku;
- 6) Foto rumah dari luar dan dari dalam;
- 7) Fotocopy semua PBB kepemilikan rumah/ tanah;
- 8) Fotocopy semua STNK kepemilikan kendaraan bermotor;
- 9) Fotocopy SPT orang pribadi tahun 2024 dan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) (apabila memiliki);
- 10) Fotocopy SPT badan tahun 2024 (apabila memiliki);

- 11) Fotocopy kartu pembayaran SPP ketika SMA/SMK Kelas XII (apabila memiliki);
- 12) Surat Keterangan dari Kepala Sekolah yang menjelaskan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang seharusnya dibayar dan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang dibayarkan semasa SMA/SMK;
- 13) Fotocopy Surat Perjanjian Hutang-Piutang (apabila memiliki);
- 14) Fotocopy Surat Ijin Usaha (apabila memiliki).

2. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Kartu Keluarga (KK) atau Surat Keterangan Kependudukan Pengganti KTP

3. Hasil pemeriksaan kesehatan dan surat pernyataan pemeriksaan hasil kesehatan

4. Berkas Registrasi

- a. Formulir registrasi *online* yang sudah ditandatangani
- b. Pernyataan kesanggupan mentaati peraturan Undip yang sudah ditandatangani
- c. Ijazah/ Surat Keterangan Lulus (SKL)

5. Foto

- a. Mengenakan jas hitam, dengan kemeja berwarna putih
- b. Bagi yang berhijab, hijab berwarna hitam
- c. Background berwarna merah
- d. *File* dalam format .jpg
- e. Ukuran 3x4 dan besar file maksimal 500 KB
- f. Posisi badan dan wajah menghadap lurus ke depan
- g. Harus berorientasi portrait